

## Публичная оферта (договор) поставки товара № ОЗГ-2023

г. Москва

Договор заключается путем принятия (акцепта) оферты Покупателем в установленном порядке (п.3 ст.438 ГК РФ), что считается соблюдением письменной формы договора (п.3 ст.434 ГК РФ).

Общество с ограниченной ответственностью «ЗАП ГРУПП», именуемое в дальнейшем «Поставщик», настоящей офертой (далее – Оферта) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ (далее - ГК РФ) предлагает любому юридическому или физическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю, именуемому в дальнейшем «Покупатель», заключить Договор поставки товара (далее – Договор) на нижеизложенных условиях.

### Основные понятия, используемые в настоящем договоре:

**Сайт** – интернет-площадка Поставщика, размещенная по адресу <https://zap.ru/>.

**Товар** - запасные части, аксессуары, расходные материалы, дополнительное оборудование и прочий товар, предназначенный для эксплуатации автомобилей.

**Корзина** – отдельная вкладка сайта куда Покупатель складывает выбранный из каталога Товар до его Заказа.

**Заказ** – направленный Поставщику выбор позиций Покупателем из ассортимента Товара, предложенного к продаже на сайте или из прайс-листа Поставщика с указанием требуемого количества.

**Согласование заказа** — подтверждение Поставщиком о готовности исполнить Заказ Покупателя с указанием сроков поставки и стоимости Товара.

**Перевозчик** - транспортная компания, которая осуществляет доставку Товара от Поставщика до Покупателя, при этом услуги Перевозчика по доставке товара оплачивается Покупателем.

**Товарный вид** – сохранность заводской упаковки, комплектности товара, отсутствие следов смазки, масел, топлива, следов установки или сопряжения с другими деталями, в целой без нарушений герметичности и чистой упаковке.

**Стикер** - наклейка Поставщика, содержащая идентифицирующую информацию о Заказе Товара.

**УПД** - Универсальный передаточный документ.

**Рекламация** – требование Покупателя вернуть Поставщику переданный ему Товар ненадлежащего качества, обнаруженного в период действия гарантийного срока.

### 1. Заключение договора

1.1. Оферта, представленная в настоящем Договоре, вступает в силу с момента размещения на сайте Поставщика по адресу: [https://zap.ru/oferta\\_client.pdf](https://zap.ru/oferta_client.pdf) и действует до момента отзыва Оферты Поставщиком.

1.2. В случае отзыва Оферты Поставщиком в течение срока действия Договора, Договор считается прекращенным с момента отзыва, если иное не оговорено Поставщиком при отзыве Оферты.

1.3. Поставщик вправе изменить Оферту в одностороннем порядке. Все изменения вступают в силу и считаются доведенными до сведения Покупателя в момент размещения Оферты на сайте Поставщика. Заказы, которые уже оформлены к моменту изменения Оферты, исполняются на условиях Оферты, которая действовала на момент их оформления. Риск несвоевременного ознакомления Покупателем с условиями Оферты лежит на Покупателе.

1.4. Акцептом Оферты признается момент, когда Покупатель оформил Заказ Товара у Поставщика. С этого момента договор считается заключенным.

1.5. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Покупателем и действует до момента отзыва Оферты.

1.6. Осуществляя Акцепт Оферты, Покупатель подтверждает, что:

- ✓ является дееспособным гражданином или уполномоченным на Заказ Товара представителем юридического лица;
- ✓ ознакомлен с действующей редакцией Оферты, согласен полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены;
- ✓ принимает на себя обязательство оплатить Заказанный Товар и принять его;
- ✓ предоставил достоверную информацию при регистрации на сайте и оформлении заказа;
- ✓ передает Поставщику для обработки в целях заключения и исполнения договора свои персональные данные, предусмотренные п. 3.1. Договора (п. 5 ч. 1 ст. 6 «Закона о персональных данных»).

### 2. Предмет договора

2.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить Товар в номенклатуре, количестве и по ценам, согласованным Сторонами на условиях настоящего Договора.

2.2. Поставка Товара по настоящему Договору осуществляется отдельными партиями на основании сформированных и согласованных Заказов Покупателя.

2.3. Ассортимент, количество и цена Товара, указываются в товарных накладных либо УПД, сформированных в соответствии с Заказами и являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.4. Поставщик подтверждает, что на момент поставки Товар принадлежит ему на праве собственности, не арестован, не заложен, не является предметом требования третьих лиц.

### **3. Порядок оформления заказа. Условия поставки, приемки и возврата товара.**

3.1. Для оформления Заказа Покупатель регистрируется на сайте Поставщика самостоятельно или его регистрирует менеджер. При регистрации создается личный кабинет Покупателя с уникальным логином и паролем.

Для регистрации на сайте, Покупатель обязан предоставить следующие сведения:

- физическое лицо: Ф.И.О., адрес электронной почты, номер телефона;

- индивидуальный предприниматель: Ф.И.О., адрес электронной почты, номер телефона, адрес, ИНН, ОГРНИП или Лист Записи, вид системы налогообложения;

- юридическое лицо: наименование адрес электронной почты, номер телефона, адрес, ИНН, ОГРН или Лист Записи, Устав, приказ о назначении директора, решение или протокол о создании юр. лица, вид системы налогообложения.

3.2. Покупатель самостоятельно на сайте выбирает Товар по артикулу, цене, сроку поставки, поставщику. Заказ можно оформить на любой Товар из каталога путем перемещения Товара в Корзину и последующем оформлении Заказа. Оформлением Заказа Покупатель соглашается на предлагаемые Поставщиком условия поставки товара. Нахождение Товара в Корзине без дальнейшего оформления Заказа не подлежит исполнению Поставщиком.

3.3. После оформления Заказа, Поставщик в течении одного рабочего дня проверяет Заказ на правильность оформления его Покупателем.

3.4. При правильном оформлении Заказа, Поставщик берёт его в работу и Заказ считается согласованным.

3.5. В случае, обнаружения ошибок при оформлении Заказа и/или изменении условий поставки заказанного товара, товары возвращаются в корзину и помечаются сообщениями, поясняющими Покупателю о проблеме, препятствующей осуществить Заказ.

3.6. После согласования Заказа, Поставщик переходит к исполнению Заказа Покупателя.

3.7. Покупатель самостоятельно отслеживает статус Заказов с помощью ресурсов сайта и готов организовать получение готового к выдаче Товара в полном объеме с учётом его габаритов, веса, количества, а также режима работы склада.

3.8. По согласованию Сторон, поставка Товара осуществляется:

- 1) силами и за счёт Покупателя путем передачи Товара Покупателю либо уполномоченному Покупателем Перевозчику на складе Поставщика (самовывоз);
- 2) силами и за счёт Поставщика путем доставки Товара на склад Покупателя (доставка);
- 3) силами и за счёт Поставщика путем доставки Товара до месторасположения Перевозчика (доставка до перевозчика);
- 4) силами Поставщика и за счёт Покупателя путем отправки Товара через Перевозчика (курьерская доставка).

3.9. Товарные накладные и счета-фактуры либо УПД передается Покупателю по ЭДО или на согласованный Сторонами адрес электронной почты до момента поставки Товара на склад Покупателя или в местонахождение Перевозчика, в оговоренном Сторонами формате.

3.10. Право собственности и риск случайной гибели на Товар переходит к Покупателю с момента передачи Товара Покупателю или Перевозчику в зависимости от того, какой из способов отгрузки применяется, что подтверждается отметкой в товарной накладной либо УПД или транспортной накладной, либо документом, подтверждающим передачу Товара Перевозчику соответственно.

3.11. Все отгрузки Товара осуществляются представителю Покупателя при наличии доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства либо иных документов, подтверждающих его полномочия. При получении товара, Покупатель обязан сделать отметку в УПД о получении Товара, а именно: поставить подпись с расшифровкой фамилии и должности лица, подписавшего УПД. Во всех случаях, когда подпись, свидетельствующая о получении Товара, отсутствует или проставлена Покупателем неразборчиво либо проставлена неуполномоченным лицом, стороны согласились, что наличие печати Покупателя на УПД признается доказательством факта получения Товара Покупателем.

3.12. В случае приемки товара попозиционно, в присутствии представителя Поставщика, Покупатель обязан произвести его осмотр с целью проверки соответствия ассортимента, количества и качества и принять Товар вместе со всеми его принадлежностями и необходимыми документами. Стороны договорились, что после подписания накладной либо УПД Покупателем Поставщик не принимает никаких претензий по количеству, ассортименту отгруженного Товара и наличию явного дефекта.

3.13. В случае приемки товара по местам Покупатель проверяет только количество тарных мест и качество упаковки Товара и подписанием товарной накладной удостоверяет, что Товар упакован соответственно требованиям Договора и

претензий к упаковке не имеет. Проверку по ассортименту и количеству Покупатель осуществляет в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Товара. В этом случае Покупатель может выставить Поставщику претензию по количеству, ассортименту Товара в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Покупателем товарной накладной либо УПД.

3.14. Приемку специфического Товара Покупатель осуществляет в присутствии представителя Поставщика или водителя/Перевозчика осуществляющего доставку данного Товара. В случае обнаружения Товара ненадлежащего качества (видимых повреждений/дефектов/неисправностей/неукомплектованности) Покупатель вправе отказаться от получения Товара ненадлежащего качества и получить лишь часть Товара надлежащего качества. После принятия специфического Товара и подписания УПД Покупателем, претензии от Покупателя, относительно выявленных недостатков Поставщиком не принимаются (не рассматриваются и не подлежат удовлетворению).

К специфическому Товару относятся: внешние кузовные элементы, элементы салона автомобиля, автомобильные стёкла, зеркала, фары головного света, а также товары стоимостью свыше 100 000 руб.

3.15. При доставке Товара до месторасположения Перевозчика, Товар передается по количеству тарных мест, без осмотра на качество и количество вложений. При получении Товара от Перевозчика, Покупатель обязан сверить количество тарных мест и внешнее состояние упаковки. В случае выявления недостачи тарных мест или при наличии механических повреждений упаковки, Покупатель составляет Акт с представителем Перевозчика. Поставщик не несёт ответственность за дефекты, некомплектность, недостачу Товара, возникшие в процессе перевозки и/или приемки Товара Покупателем от Перевозчика. Проверку по ассортименту и количеству Покупатель осуществляет в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Товара. В этом случае Покупатель может выставить Поставщику претензию по количеству и ассортименту Товара в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Товара от Перевозчика.

3.16. В случае выявления явных недостатков Товара Покупатель имеет право предъявить требования к Поставщику путем оформления обращения в личном кабинете на сайте или путём направления рекламации на эл. почту [vozvrat@zap.ru](mailto:vozvrat@zap.ru), не позднее 7 календарных дней со дня Передачи товара Покупателю.

3.17. В случае выявления неявных (скрытых) недостатков Товара предъявить требования к Поставщику и/или Изготовителю Товара в течение гарантийного срока. Если у Товара не установлен гарантийный срок, то Покупатель вправе предъявить Поставщику требования о таких недостатках Товара в пределах 6 месяцев со дня приемки такого Товара.

3.18. Поставщик рассматривает Рекламацию Покупателя в течении 7 (семи) рабочих дней, после чего направляет Покупателю принятое решение в личный кабинет на сайте или на эл. почту, указанную при регистрации.

3.19. Стороны договорились, что в случае возможности восстановительного ремонта Товара по согласованию Сторон может быть произведена уценка. В таком случае Сторонами согласуется стоимость восстановительного ремонта, исходя из документов, подтверждающий ремонт, при этом право собственности на Товар считается наступившим в момент передачи Товара Покупателю.

3.20. Передача возвратного товара Поставщику производится только после согласования (одобрения) со стороны отдела рекламаций Поставщика. Возвратный товар принимается Поставщиком или его уполномоченным представителем только при наличии корректно оформленных возвратных документов.

3.21. При одобрении Поставщиком возврата товара, Покупатель обязан передать возвратный товар со всеми сопроводительными документами (УПД/ТОРГ-2 и др.) при следующей поставке, но не позднее 7 (семи) дней после согласования возврата Поставщиком.

При этом Покупатель обязан передать Поставщику возвратный товар в упаковке, обеспечивающей его сохранность при перевозке, погрузке и разгрузке.

Поставщик оставляет за собой право отказать в возврате товара, если при осмотре возвратного товара обнаружатся повреждения и следы установки, не указанные в запросе.

3.22. Возврат Товара надлежащего качества осуществляется за счет Покупателя, а возврат или обмен Товара ненадлежащего качества осуществляется за счет Поставщика.

3.23. Возмещение стоимости возвращенного Товара осуществляется только на основании полученных и правильно оформленных возвратных документов.

#### **4. Цена Товара. Порядок расчетов**

4.1. Стоимость партии Товаров определяется в соответствии с ценой указанной на сайте на момент оформления Покупателем Заказа и фиксируется в Счете на оплату, а также отражается в УПД, передаваемых Поставщиком Покупателю.

4.2. Стоимость Товара устанавливается в рублях с учетом НДС, исчисленного по ставке, предусмотренной п. 3 ст. 164 НК РФ.

4.3. Оплата Товара по Договору производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, с учётом следующего:

4.3.1. Покупатель - физическое лицо производит полную предоплату Заказа в течение одного часа с момента его оформления на сайте по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего Договора. В случае неоплаты Товара в указанный срок, Заказ Поставщиком не исполняется и подлежит отмене.

- 4.3.2. Покупатель – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо получивший Товар непосредственно от Поставщика или его представителя (без привлечения Перевозчика) оплачивает полученный Товар в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки каждой партии товара. Дата поставки считается дата, указанная в товарной накладной или УПД.
- 4.3.3. Покупатель – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, который для доставки Товара привлекает Перевозчика производит полную предоплату Заказа на основании выставленного Поставщиком счета на оплату в течении 2 (двух) рабочих дней с момента его получения. В таком случае передача (доставка) Товара Перевозчику осуществляется только после поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика. В случае неоплаты Товара в указанный срок, Заказ Поставщиком не исполняется и подлежит отмене.
- 4.4. Оплата считается осуществленной в момент поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
- 4.5. При оплате в графе платежного документа «назначение платежа» Покупатель делает ссылку на настоящую Оферту и/или на номер и дату счета на оплату.
- 4.6. Оплата за хранение Товара и дублирование документов осуществляется Покупателем в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета на оплату от Поставщика.
- 4.7. Штрафы и неустойки оплачиваются Покупателем на основании выставленных в его адрес претензий Поставщиком путем направления письма на электронный или юридический адрес, указанный Покупателем при регистрации на сайте. Покупатель в течении 3 (трёх) рабочих дней с момента получения претензий удовлетворяет данные требования, либо направляет мотивированный отказ. При отсутствии мотивированного отказа Покупателя, претензии считаются принятыми, а штрафы согласованными и подлежащими оплате.
- 4.8. При необходимости произведения сверки расчетов Поставщик передает Покупателю Акт сверки взаиморасчетов. Покупатель обязан рассмотреть Акт сверки, предоставленный Поставщиком в течении 10 (десяти) календарных дней и подписать его либо выразить мотивированный отказ от его подписания. Если по истечению 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи Акта сверки Покупатель не подписал его и не выразил мотивированный отказ, Акт сверки считается согласованным в пользу Поставщика.
- 4.9. Стороны согласовали, что в случае отсутствия расхождений в расчетах допускается обмен отсканированной копией Акта сверки взаиморасчетов за подписью уполномоченных лиц Сторон посредством электронной почты без направления оригиналов на бумажном носителе.
- 4.10. К обязательствам Покупателя и Поставщика по отношению друг к другу не применяются положения об уплате процентов по денежному обязательству, содержащиеся в статье 317.1 ГК РФ и в статье 823 ГК РФ.

## **5. Права и обязанности сторон**

### **5.1. Поставщик обязан:**

- 5.1.1. Передавать Покупателю Товар в соответствии с условиями Заказа и настоящего Договора.
- 5.1.2. Передавать Покупателю Товар надлежащего качества. Качество Товара должно соответствовать целям, для которых товар такого рода обычно используется.
- 5.1.3. Передавать Покупателю Товар в упаковке, обеспечивающей его сохранность при перевозке, погрузке/разгрузке и хранении. На упаковку Товара должна быть нанесена маркировка, позволяющая его идентифицировать.
- 5.1.4. Передавать Покупателю сопутствующие Товару документы (товарные накладные и счета-фактуры либо УПД) в момент передачи Товара.
- 5.1.5. Рассматривать претензии, рекламации, запросы Покупателя и принимать меры к их удовлетворению в соответствии с условиями настоящего Договора.

### **5.2. Поставщик имеет право:**

- 5.2.1. Не приступать к исполнению Заказа в случае имеющейся у Покупателя в пользу Поставщика просроченной задолженности за предыдущие Заказы до полного погашения.
- 5.2.2. Перевести Покупателя на предоплату либо сократить срок отсрочки оплаты, в случае нарушения Покупателем срока оплаты за поставленный Поставщиком и принятый Покупателем Товар.
- 5.2.3. Отказать в возврате Товара, в случае не предъявления Покупателем фото и/или видеофиксации приемки Товара, а также при отсутствии стикеров Поставщика на упаковке.
- 5.2.4. Отказать в возврате Товара, если при осмотре возвратного товара обнаружатся повреждения и следы установки, не указанные в запросе.

5.2.5. Изменить стоимость Заказа при изменении курса валют более, чем на 5% (пять процентов) от первоначальной стоимости заказанного Товара, в том числе на отгруженный, но неоплаченный Товар.

5.2.6. Потребовать оплату за восстановление (дубликат) Документов по просьбе Покупателя.

5.2.7. При рассмотрении Рекламации, заявленной Покупателем запрашивать уточняющие вопросы, фото/видеоматериалы.

5.2.8. В случае сомнений в Рекламации поступившей от Покупателя произвести проверку качества Товара, и по ее результатам либо произвести возврат, либо отказать Покупателю в возврате Товара.

5.2.9. Начислять плату за хранение Товара на складе Поставщика, в случае если Покупатель не осуществил самовывоз Товара в течении 7 (семи) рабочих дней.

### **5.3. Покупатель обязан:**

5.3.1. Хранить в тайне и не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные при регистрации.

5.3.2. В случае отгрузки Товара уполномоченному Покупателем Перевозчику, сообщить Поставщику полное наименование и реквизиты выбранного им Перевозчика.

5.3.3. В случае приемки Товара по местам, вести фото и/или видеофиксацию приемки и распаковки Товара у Поставщика.

5.3.4. Своевременно и в полном объеме производить оплату в соответствии с положениями настоящего Договора.

5.3.5. Принять Товар в соответствии с условиями Заказа, а также с условиями настоящего Договора.

5.3.6. Обеспечить своего представителя доверенностью или иным документом, подтверждающим полномочия на получение Товара, оформленные надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.7. При заявлении Рекламации в отношении качества Товара, предоставить Поставщику следующие документы:

- дефектный акт;
- товароведческая экспертиза по определению причин возникновения и характера недостатков товара (при этом Покупатель обязан уведомить Поставщика о дате и времени проведения данной экспертизы);
- документ, подтверждающий приобретение Товара у Поставщика;
- документ, подтверждающий установку Товара специалистом (акт выполненных работ; заказ-наряд и пр.);
- копия сертификата соответствия на проведение СТО данного вида работ (если имеется).

#### Перечисленные выше документы должны быть надлежаще оформлены и содержать следующую информацию:

- место и дату создания документа;
- контактную информацию о лице, подающем рекламационный запрос;
- список членов комиссии;
- модель автомобиля, год выпуска, номер шасси, пробег на момент экспертизы, VIN-код;
- наименование дефектного Товара;
- применявшиеся при экспертизе технические приспособления;
- обнаруженные дефекты;
- заключение комиссии о причинах брака детали и методах его ликвидации;
- подпись членов комиссии;
- печать организации (СТО), проводившей экспертизу.

В случае непредоставления перечисленных документов, Поставщик имеет право отказать в удовлетворении Рекламации.

5.3.8. В течении 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса от Поставщика направлять ответы на возникшие вопросы и предоставлять запрашиваемые документы и/или фото/видеофиксации необходимые для рассмотрения Рекламации.

5.3.9. Передать Поставщику возвратный товар в упаковке, обеспечивающей его сохранность при перевозке, погрузке и разгрузке.

### **5.4. Покупатель имеет право:**

5.4.1. Осуществить возврат Товара надлежащего качества (кроме товара, не подлежащего возврату) на сумму, не превышающую 5% (пяти процентов) от общей стоимости приобретенного Товара за предыдущий календарный месяц в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения Товара. При этом возврат Товара надлежащего качества возможен только, при сохранении того товарного вида, в котором он был передан Покупателю, включая наличие стикеров Поставщика на упаковке.

Возврату не подлежат такие Товары как: двигатели; коробки передач; детали электрики; масла; технические жидкости; горюче-смазочные материалы; автохимия и электрические комплектующие (лампы, реле, датчики, концевики и т.д.), а также товар, обозначенный на Сайте знаком «  », который указывает на то, что данный Товар не подлежит возврату.

5.4.2. Внести изменения в Заказ до принятия его к исполнению Поставщиком.

5.4.3. Предъявлять обоснованные претензии относительно качества Товара в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в установленном порядке. Возмещению подлежат убытки в виде прямого ущерба и неполученной прибыли. Бремя доказывания убытков лежит на потерпевшей Стороне.

6.2. За просрочку исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору, Поставщик вправе требовать оплаты Покупателем неустойки в размере 1 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Уплата санкций, предусмотренных настоящим Договором, и возмещение убытков не освобождает Сторону, допустившую нарушение условий Договора, от исполнения обязательств по настоящему Договору.

## **7. Конфиденциальность**

7.1. Каждая Сторона обязана хранить строгую конфиденциальность всего объема информации, полученной от другой Стороны или от третьих сторон в рамках Договора и принимать все возможные меры для защиты этой информации от раскрытия.

7.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение этой информации в течение 3 (трех) лет после прекращения срока действия Договора может осуществляться только с согласия обеих Сторон.

7.3. Не считается разглашением конфиденциальной информации, передача одной из Сторон представителям фискальных органов или организаций, каких-либо сведений или документов, запрашиваемых в установленном законом порядке.

7.4. Стороны подтверждают, что обработка персональных данных физических лиц, указанных в договоре или иных документах, получаемых сторонами в процессе заключения и исполнения договора, осуществляется с согласия таких лиц в целях осуществления прав и законных интересов Сторон и не нарушает права и свободы физических лиц. Стороны подтверждают, что физические лица уведомлены надлежащим образом об осуществлении обработки их персональных данных передающей Стороной.

7.5. Каждая из Сторон обеспечивает конфиденциальность полученных в рамках Договора персональных данных физических лиц, указанных в договоре или иных документах, (субъектов персональных данных), соблюдение требований к обработке персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий с такими данными.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, по настоящему Договору, если такое неисполнение (ненадлежащее исполнение) явилось прямым следствием наступления обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить разумными средствами. К таким обстоятельствам относятся пожар, стихийные бедствия, войны, военные операции любого характера, блокады, забастовки, а также решения органов государственной власти Российской Федерации и санкции введенные другими странами. В случае наступления указанных обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств указанных в п. 8.1. настоящего Договора, должна уведомить другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их возникновения с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы. Подтвердить наступление обстоятельств непреодолимой силы Стороны могут актом, выданным компетентным государственным органом. Отсутствие уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает потерпевшую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства.

8.3. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1. настоящего Договора, будут продолжаться больше двух месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору в одностороннем порядке. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение другой Стороной убытков, причиненных в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

## **9. Разрешение споров**

9.1. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

9.2. Претензия подается в письменной форме по юридическому адресу, указанному в Договоре, ценным письмом с описью вложения, с приложением подлинных или надлежаще заверенных копий документов, подтверждающих предъявленные требования. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты поступления письма на адрес Получателя.

9.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров, споры разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Поставщика.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Вся документация, связанная с настоящим Договором, может передаваться Сторонами по техническим средствам связи (личный кабинет на сайте Поставщика, электронная почта и т.п.). Стороны согласовали, что копии документов, связанных с исполнением Договора, переданные по техническим средствам связи, имеют юридическую силу наравне с оригиналом документов, если они позволяют установить, что исходят от надлежащей Стороны. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения по техническим средствам связи.

10.2. Документы, которые отправлены по техническим средствам связи, имеют полную юридическую силу до момента обмена оригиналами, порождают права и обязанности для сторон, могут быть поданы в судебные инстанции в качестве надлежащих доказательств и не могут отрицаться Стороной, от имени которой они были отправлены.

10.3. Стороны соглашаются в ходе коммерческой деятельности обмениваться документами, в том числе первичными бухгалтерскими документами в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и признавать юридическую силу всех полученных или отправленных электронных документов, в том числе счетов-фактур. Стороны признают документы, подписанные в рамках настоящего договора усиленной неквалифицированной подписью, равнозначными бумажным документам с собственноручной подписью. Все документы, которые Сторона не может передать в электронном виде, она обязана предоставить в бумажном виде путем направления их курьерской службой на юридический адрес, не позднее следующего дня, в котором был создан (подписан) документ.

10.4. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении лиц, имеющих право подписи документов, а также адреса, почтовых, отгрузочных, платежных и других реквизитов в течение 3 (трех) дней с момента их изменения.

10.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

## **11. Реквизиты Поставщика**

### **ООО «ЗАП ГРУПП»**

Юридический адрес: 127299, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коптево,

ул. Большая Академическая, д. 4, стр. 1, помещение 1/П

ИНН: 7713493168 КПП: 771301001

ОГРН: 1227700652167

Р/счет №: 40702810900220100528

Банк: АО "МСП Банк"

БИК 044525108

кор. счет № 30101810200000000108

Генеральный директор

Павина И.В.